

ועדת מלגות והנחות

פרוטוקול לקביעת קריטריונים ונהלים

יוני 2017

1. כללי

ועדת המלגות וההנחות החלה בפעולתה עם הקמתו של בית הספר ונועדה לעזור למשפחות עם קשיים כלכליים השולחות את ילדיהם לבית הספר, על מנת למנוע ככל האפשר מצב בו משפחות אינן רושמות את ילדיהם לבית הספר מפאת אי היכולת לעמוד בנטל הכלכלי. תקציב הועדה מוקצה ע"י הועד המנהל ומקורות התקציב הינם פנימיים. הועדה פועלת בדיסקרטיות מרבית ונמנעת מלחשוף את זהות המבקשים. על מנת שדיסקרטיות זו תישמר מתבקשות המשפחות אשר מבקשות מלגה ליצור קשר ישירות עם רכזת הועדה בלבד. רכזת הועדה השנה היא יערה הרטוב. יערה הינה נותנת שירותים חיצונית לעמותה, ואינה חברת קהילה.

הועדה מאשרת הנחות לפי הקריטריונים המפורטים להלן. התהליך מצוין בהמשך המסמך. אנא קראו את המסמך בעיון כדי להבין האם אתם עומדים בקריטריונים ומה נדרש מכם כחלק מהתהליך. במידה ויש ספקות או שאלות ניתן לפנות במייל לרכזת הועדה. כחלק מהאחריות הקהילתית של העמותה, בהתקיים נסיבות מיוחדות ניתן לבקש מהוועדה בקשה מיוחדת לקבלת מלגה גם ללא עמידה בקריטריונים.

יש להגיש את הבקשה לא יאוחר מה – 20 לאוגוסט 2017 למייל milgot.hhds@gmail.com.
הטיפול בבקשות שגיגעו באיחור עלול להתעכב וכתוצאה מכך לא תנתן מלגה עם תחילת שנת הלימודים.

3. קריטריונים לקבלת מלגות על בסיס כלכלי

תנאי סף:

- עמידה בהתחייבויות קודמות כלפי בית הספר
- משפחה בעלת נכסים בעלי שווי גבוה במיוחד, או נכסי מותרות, כמצויין להלן,

לא תהיה זכאית לקבלת מלגה על בסיס גובה הכנסה:

- בית שגודלו הוא מעל 40 מ"ר לנפש וגם מעל 120 מ"ר
- בעלות על 2 נכסי גדל"ן או יותר
- נכסים פיננסים משמעותיים
- רכב יוקרתי
- נכס אחר בעל שווי משמעותי

דרך חישוב המלגה:

המדד הקובע לקביעת גובה ההנחה לה זכאים מקבלי המלגות הוא **הכנסה ברוטו לנפש** שזה סך כל ההכנסות החודשיות ברוטו של המשפחה, מחולק במספר הנפשות בה. לצורך חישוב זה יילקחו בחשבון כל דיירי הבית כולל ההורים, ילדים עד גיל 18, ילדים עד גיל 21 אשר לומדים בבי"ס תיכון (כולל י"ג וי"ד) או המשרתים בצבא חובה או בשירות לאומי ואינם עובדים. לא יילקחו בחשבון ילדים בוגרים הגרים בבית אך אינם לומדים או משרתים כמצוין כאן.

משפחות חד הוריות - משפחה חד הורית היא משפחה בה ההורה הינו האפוטרופוס היחיד של הילד(ים). למשפחות חד הוריות יתווסף אחד לצורך חישוב מספר הנפשות לקביעת ההכנסה ברוטו לנפש. לדוגמא- משפחה חד הורית המורכבת מאם ושני ילדים תחשב, לצורך החישוב, כמשפחה בעלת 4 נפשות.

ההכנסות אשר נלקחות בחשבון לצורך החישוב הינן סך כל ההכנסות, מכל מקור שהוא, כולל בין היתר:

- משכורות והכנסות מעסק
- קצבאות (למעט קצבאות המיועדות למטרה ספציפית כגון קצבת נכות)
- פנסיה חודשית
- ריביות ודיווידנדים
- ביטוח לאומי (ללא קצבת ילדים)
- דמי מזונות
- עזרה מבני משפחה או מחברים הניתנת על בסיס קבוע (לדוגמא: מימון גן של אחד הילדים ע"י אחד הסבים יילקח בחשבון כהכנסה)
- קבלת סכום משמעותי אחר – בהתקבל סכום כזה הוא יחולק ב – 12 ויתוסף להכנסות החודשיות לצורך החישוב

להלן טבלה המפרטת את דרך חישוב ההנחה

גובה המלגה משכר הלימוד הבסיסי	הכנסה ברוטו לנפש
0%	2601 ומעלה
10%	2600 – 2401
20%	2400 – 2201
30%	2200 – 2001
40%	2000 – 1801
50%	1800 – 1601
60%	1600 ומטה

הסכום ממנו נגזרת ההנחה הינו שכר הלימוד אותו היה על משפחה לשלם ללא המלגות. על פי החלטת הוועד המנהל, העמותה אינה מעניקה הנחות צהרון. אנא שימו לב שעם הפחתת תשלומי ההורים כפי הנדרש ממושרד החינוך, מופחת גם גובה המלגה.

4. בקשות מיוחדות

בהתקיים נסיבות מיוחדות ניתן לבקש מהוועדה בקשה מיוחדת לקבלת מלגה (גם אם לא עומדים בקריטריונים), וזאת במסגרת תפקידה של הוועדה כועדת חריגים. במקרים כאלה, בסמכותה של הוועדה לאשר מלגה לזמן קצוב, או מלגה חריגה בשיעורה, לפי שיקול דעתה.

5. תאור התהליך לקבלת מלגה

חשוב מאוד - יש לשלוח את הבקשה עד ה - 20.8.2017 למייל milgot.hhds@gmail.com

1. לקרוא היטב פרוטוקול זה על מנת שכל משפחה תוכל להעריך את מידת זכאותה למלגה.
2. למלא בקפידה את הטופס המצורף ולחתום עליו.
3. לצרף לבקשה מסמכים תומכים, כלהלן:
 - 3 תלושי משכורת אחרונים לשכירים ודוחות רו"ח לעצמאים
 - אישורי ביטוח לאומי על קבלת קצבאות
 - אישורים על תקבולים מקרנות פנסיה
 - כל מסמך אחר אשר ביכולתו לתמוך בבקשה
4. להגיש את הבקשה הכוללת את הטופס וכל המסמכים התומכים לרכזת הוועדה במייל - milgot.hhds@gmail.com
5. לאחר קבלת הבקשה ישלח אישור קבלה (עד כשבוע ממועד קבלת הבקשה)
6. רכזת הוועדה תבדוק ותשקול את הבקשה. במקרה הצורך ולפי שיקול דעתה של רכזת הוועדה, תפנה הרכזת למבקשים לקביעת פגישה בכדי לדון בבקשה. הפגישה תיערך בהקדם האפשרי ויהיה צורך להתפנות לכך. הפגישה תתקיים בדיסקרטיות מרבית, ובסיכומה יערך פרוטוקול.
7. הוועדה תקבע גובה ההנחה ותודיע למשפחות על החלטתה במייל. בקשות שיוגשו לוועדה עד לתאריך 20/8/2016, יטופלו עד לתחילת שנת הלימודים. בקשות שיוגשו אחרי מועד זה עלולות להתעכב.
8. יש להודיע מיידת לוועדה על כל שינוי בפרטים העשוי להשפיע על גובה המלגה. מתן המלגה ושיעורה ישקלו מחדש.

מלגות ממשיות

משפחות המקבלות מלגה בשנת תשע"ז ומבקשות להמשיך ולקבל מלגה על בסיס דומה גם בשנת תשע"ח, נדרשות למלא את טופס הבקשה ולחתום עליו. אין צורך לצרף מסמכים תומכים אם לא חל שינוי בפרטים שהוגשו בשנה שעברה. רכזת הועדה, לפי שיקולה, יכולה לדרוש הצגת מסמכים מסויימים ו/או פגישה עם המבקשים. שימו לב ששיעורי המלגות שונו השנה, ולכן יתכן שינוי בגובה המלגות ביחס לשנה שעברה.

ערעור

לצורך ערעור על החלטת רכזת הועדה, ניתן לזמן פגישה עם חברי הועדה - יערה הרטוב ועדיה לעדן מוזס.

בכבוד רב,

ועדת מלגות והנחות

milgot.hhds@gmail.com